



УКРАЇНА
Бібрська міська рада
Львівського району Львівської області
XXXI позачергова сесія VIII скликання
Р І Ш Е Н Н Я

24 листопада 2023 року
м. Бібрка

№ 4807

Про затвердження Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів комунальної власності Бібрської міської територіальної громади

Відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», Порядку проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 432 від 10.05.2018, врахувавши рекомендації постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, керуючись ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бібрська міська рада

ВИРІШИЛА:

- 1.** Затвердити Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів комунальної власності Бібрської міської територіальної громади (Додаток № 1).
- 2.** Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства.

Бібрський міський голова _____ Гринус Р.Я.

Положення

про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів комунальної власності Бібрської міської територіальної громади

I. Загальні положення

1. Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів комунальної власності Бібрської міської територіальної громади (далі – Положення), розроблене відповідно до частини четвертої статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», визначає порядок утворення аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації (далі – комісія), її повноваження, права та порядок роботи.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Фонду державного майна України, рішеннями Бібрської міської ради і виконавчого комітету Бібрської міської ради та цим Положенням.

II. Склад, порядок утворення комісії та її повноваження

1. Комісія є тимчасово діючим колегіальним органом, що утворюється рішенням Бібрської міської ради для продажу об'єктів малої приватизації протягом 10 робочих днів з дня прийняття рішення про приватизацію об'єкта.

2. До складу комісії входять не менш як п'ять осіб, які є представниками профільних комісій Бібрської міської ради, структурних підрозділів ради та її виконавчого комітету.

У разі потреби до складу комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу спеціалісти, експерти, представники органів виконавчої влади, підприємств та/або господарських товариств тощо.

3. Основні принципи діяльності комісії:

- дотримання вимог законодавства;
- колегіальність прийнятих рішень;
- професіоналізм, неупередженість та незалежність членів комісії (недопущення втручання в діяльність комісії будь-яких органів влади).

4. Склад комісії та зміни до цього Положення затверджуються Бібрською міською радою.

На період тривалої відсутності голови комісії (хвороба, відпустка тощо) його повноваження покладаються розпорядженням Бібрського міського голови на будь-кого із членів комісії.

5. До основних повноважень комісії належать:

- розроблення умов продажу та їх подання на затвердження виконавчому комітету (органу приватизації);
- визначення стартової ціни;
- визначення стартової ціни з урахуванням зниження стартової ціни;
- розроблення інформаційного повідомлення про проведення аукціону;
- ведення протоколів засідань комісії та їх подання на затвердження виконавчому комітету.

6. Комісія має право:

- під час розроблення умов продажу вносити пропозиції щодо запитів до органів державної влади, підприємств та/або господарських товариств стосовно подання пропозицій щодо умов продажу, а також надання відомостей, документів та інших матеріалів, необхідних для ознайомлення з об'єктом продажу;
- вносити пропозиції державному органу приватизації щодо подання запитів спеціалістам, експертам;
- заслуховувати пояснення експертів, консультантів та інших спеціалістів.

III. Порядок роботи комісії

1. Очолює комісію та організовує її роботу голова комісії.

2. Організаційною формою роботи комісії є засідання.

3. Усі рішення комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування («за» або «проти»), результати якого заносяться до протоколу.

4. Засідання комісії є правоможним за умови участі в ньому не менш як двох третин складу її членів.

5. Члени комісії мають рівне право голосу при прийнятті рішень. Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

6. За результатами засідання комісії складаються протоколи, які підписуються всіма членами комісії, присутніми на засіданні та у триденний термін подаються на затвердження виконавчому комітету.

7. Секретар комісії забезпечує:

- підготовку матеріалів для розгляду комісією;
- виконання доручень голови комісії;
- підготовку, ведення та оформлення протоколів засідань комісії.

8. Члени комісії зобов'язані брати участь у роботі комісії.

У разі якщо засідання комісії не відбулося через відсутність кворуму, засідання комісії переноситься на інший день.

9. Діяльність комісії припиняється рішенням Бібрської міської ради.

Секретар Бібрської міської ради _____ Стах І.Я.