



УКРАЇНА  
Бібрська міська рада  
Львівського району Львівської області  
XXXII сесія VIII скликання  
Р І Ш Е Н Н Я

20 грудня 2023 року  
м. Бібрка

№ 4825

**Про затвердження Порядку про використання коштів резервного фонду Бібрської міської територіальної громади**

Керуючись ст. 24 Бюджетного кодексу України, ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання постанови Кабінету Міністрів України № 415 від 29.03.2002 «Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду бюджету» зі змінами, Бібрська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Порядок про використання коштів резервного фонду місцевого бюджету Бібрської міської територіальної громади (Додаток № 1).
2. Вважати такими, що втратили чинність рішення Бібрської міської ради № 1807 від 31.08.2021 «Про затвердження Порядку про резервний фонду місцевого бюджету Бібрської міської ради».
3. Структурним підрозділам Бібрської міської ради та виконавчого комітету Бібрської міської ради у своїй роботі дотримуватись вимог даного Порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з економічних питань, фінансів та бюджету.

Бібрський міський голова \_\_\_\_\_ Гринус Р.Я.

## ПОРЯДОК

### про використання коштів резервного фонду місцевого бюджету Бібрської міської територіальної громади

#### Загальні положення

1. Цей Порядок визначає напрями використання коштів резервного фонду місцевого бюджету і встановлює процедури, пов'язані з виділенням коштів з резервного фонду та звітуванням про їх використання.

Питання, що не врегульовані цим Порядком, регулюються чинним законодавством.

2. Резервний фонд місцевого бюджету формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту місцевого бюджету.

3. Резервний фонд не може перевищувати 1 відсотка обсягу видатків загального фонду місцевого бюджету.

3<sup>1</sup>. Положення пункту 3 Порядку не застосовуються в умовах воєнного стану та у разі здійснення згідно із законом заходів з часткової мобілізації.

4. Резервний фонд місцевого бюджету встановлюється рішенням про місцевий бюджет загальною сумою без визначення головного розпорядника бюджетних коштів.

5. Розподіл бюджетних призначень резервного фонду місцевого бюджету здійснюється за рішенням виконавчого комітету міської ради з подальшим затвердженням на сесії міської ради.

#### Напрями та умови використання коштів з резервного фонду міського бюджету

6. Кошти резервного фонду місцевого бюджету можуть використовуватися на здійснення:

а) заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру;

а<sup>1</sup>) заходів, пов'язаних із запобіганням виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків;

а<sup>2</sup>) заходів щодо запобігання негативним явищам загрози нападу та будь-яких військових дій на території України;

б) інших непередбачених заходів, які відповідно до законів можуть здійснюватися за рахунок коштів місцевого бюджету, але не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету, тобто на момент затвердження місцевого бюджету не було визначених підстав для проведення таких заходів.

7. До непередбачених заходів, визначених у пункті 6 цього Положення, не можуть бути віднесені:

- обслуговування та погашення боргу місцевого самоврядування;

- додаткові заходи, що забезпечують виконання бюджетної програми (функції), призначення на яку затверджено у місцевому бюджеті, крім заходів з питань зміцнення обороноздатності держави та соціального і правового захисту осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії російської федерації проти України та членів їх сімей;

- капітальний ремонт або реконструкція, крім випадків, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій та проведенням заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, зокрема пов'язаних з відновленням зруйнованих (пошкоджених) об'єктів під час проведення антитерористичної операції та/або операції Об'єднаних сил із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, а також реконструкцією об'єктів житлового та комунального призначення з високим ступенем готовності для забезпечення житлом військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції та/або операції Об'єднаних сил із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, а також заходах, пов'язаних із відбиттям збройного нападу на об'єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільненням таких об'єктів у разі захоплення або спроби насильницького заволодіння зброєю, бойовою та іншою технікою, та сімей загиблих з їх числа;

- придбання житла, крім випадків відселення мешканців з аварійних будинків унаслідок надзвичайної ситуації;

- надання гуманітарної чи іншої допомоги, крім випадків, коли рішення про надання такої допомоги прийнято міською радою.

8. За рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету можуть відшкодуватися витрати на здійснення заходів на суму фактичної кредиторської заборгованості станом на 1 січня поточного бюджетного періоду, щодо фінансування яких прийнято рішення про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету в минулому бюджетному періоді, але платежі з бюджету не були проведені або були проведені частково, про що приймається відповідне рішення.

8<sup>1</sup>. У разі використання коштів резервного фонду місцевого бюджету в неповному обсязі на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації техногенного і соціального характеру та заходи з питань зміцнення обороноздатності держави у зв'язку із закінченням бюджетного періоду і за умови обґрунтованої необхідності продовження заходів, наявності планових строків виконання робіт кошти резервного фонду місцевого бюджету можуть виділятися на здійснення заходів, щодо фінансування яких прийнято рішення у вересні - грудні минулого бюджетного періоду у розмірі, що не перевищує суму, яку повернуто до державного бюджету у зв'язку із закінченням бюджетного періоду.

9. Рішення про виділення коштів з резервного фонду приймається тільки в межах призначення на цю мету у місцевому бюджеті і втрачає чинність після закінчення відповідного бюджетного періоду.

10. Кошти з резервного фонду міського бюджету виділяються на безповоротній основі або на умовах повернення, про що зазначається у рішенні виконавчого комітету міської ради про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету.

Кошти із резервного фонду місцевого бюджету суб'єктам господарської діяльності недержавної форми власності або суб'єктам господарської діяльності, у статутному фонді яких корпоративні права держави або частка майна комунальної власності Бібрської міської територіальної громади становлять менше ніж 51 відсоток, виділяються через головних розпорядників бюджетних коштів лише на умовах повернення.

Умови повернення коштів до місцевого бюджету, виділених з резервного фонду місцевого бюджету, зокрема строки та поетапний графік, визначаються у договорі, укладеному між головним розпорядником бюджетних коштів та розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувачем.

Головний розпорядник бюджетних коштів та розпорядник бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувач в установленому законом порядку несуть відповідальність за несвоєчасне повернення/неповернення коштів відповідно до умов договору.

#### **Подання та розгляд звернень про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету**

11. Звернення про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету подаються головними розпорядниками коштів місцевого бюджету, підприємствами, установами, організаціями (далі - заявники) до виконавчого комітету міської ради.

12. У зверненні зазначається:

- напрям використання коштів резервного фонду місцевого бюджету з відповідними обґрунтуваннями;

- головний розпорядник бюджетних коштів, якому пропонується виділити кошти з резервного фонду місцевого бюджету (у разі необхідності);

- обсяг асигнувань, який пропонується надати з резервного фонду місцевого бюджету, в тому числі на умовах повернення;

- підстави для здійснення заходів за рахунок коштів місцевого бюджету;

- інформація про можливість (неможливість) фінансування зазначених заходів за рахунок інших джерел та наслідки у разі, коли кошти з резервного фонду не будуть виділені.

13. До звернення обов'язково додаються:

- розрахунки обсягу коштів, які необхідно виділити з резервного фонду місцевого бюджету;

- перелік невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, заходів, пов'язаних із запобіганням виникнення надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, та інших заходів за формою згідно з додатком до цього Положення;

- документи, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування (у разі відсутності договору страхування - пояснення заявника про причини не проведення страхування);

- інша інформація, що підтверджує необхідність виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету на здійснення заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з урахуванням факторів їх поширення, розміру завданих збитків та людських втрат і кваліфікаційних ознак надзвичайних ситуацій, проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру та інших заходів.

14. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету за напрямками, передбаченими у підпункті «а» пункту 6 цього Порядку, до звернення також обов'язково додаються:

- акти обстеження та дефектні акти, що підтверджують розміри завданих збитків, затвержені в установленому порядку;

- узагальнені кошторисні розрахунки на проведення аварійно-відбудовних та інших невідкладних робіт з висновками експертів;

- експертний висновок комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій щодо рівня надзвичайної ситуації на підставі матеріалів обстежень на місці події.

14<sup>1</sup>. Заявники несуть відповідальність за правильність та достовірність поданих матеріалів, розрахунків, обґрунтувань в установленому законом порядку.

15. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету на цілі, передбачені у пункті 8 цього Порядку, до звернення додаються документи, що підтверджують здійснення зазначених заходів та наявність фактичної кредиторської заборгованості.

15<sup>1</sup>. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду бюджету на цілі, передбачені у пункті 8<sup>1</sup> цього Порядку, до звернення додаються документи, передбачені пунктом 13 цього Порядку, та документи, що підтверджують здійснення заходів у минулому бюджетному періоді.

16. Виконавчий комітет Бібрської міської ради не пізніше ніж у триденний термін з дня отримання звернення дає доручення відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради для розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету. До виконання доручення в разі необхідності можуть залучатися інші структурні підрозділи міської ради та виконавчого комітету міської ради.

У разі потреби виконавчий комітет Бібрської міської ради дає доручення щодо підготовки експертних висновків стосовно звернення:

- комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій - щодо визначення рівня надзвичайної ситуації згідно з Порядком класифікації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за їх рівнями;

- уповноваженому місцевому органу - щодо технічних рішень та вартісних показників, що підтверджують необхідність проведення робіт, які планується виконувати за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету;

- уповноваженому місцевому органу з питань сільського господарства і продовольства - щодо оцінки збитків, завданих сільськогосподарським товаровиробникам, та необхідних для їх відшкодування збитків.

У разі, коли термін виконання доручення не вказано, органи, визначені у цих пунктах, у десятиденний термін після отримання доручення надсилають зазначені експертні висновки відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради.

17. Відділ фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради розглядає звернення та додані до нього матеріали, готує пропозиції щодо підстав виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету, можливості здійснення відповідних заходів за рахунок інших джерел, можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду місцевого бюджету та надає їх у тижневий термін виконавчому комітету Бібрської міської ради.

18. Виконавчий комітет Бібрської міської ради за результатами розгляду звернення та з урахуванням експертних висновків, отриманих від органів, визначених у пункті 16 цього Порядку та пропозицій відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради робить узагальнений висновок щодо підстав виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету, правильності поданих розрахунків та можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду місцевого бюджету.

19. У разі недотримання заявником вимог, установлених пунктами 6-10 цього Порядку, або невідповідності матеріалів звернення вимогам, зазначених у пунктах 12 і 13 цього Порядку, відповідальний виконавець, визначений в розпорядженні (рішенні) щодо розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету, повертає подані матеріали заявникові для доопрацювання, зазначивши причини їх повернення, та доповідає про це виконавчому комітету Бібрської міської ради.

У разі, коли загальний обсяг коштів, виділених з резервного фонду місцевого бюджету відповідно до прийнятих рішень, досягне обсягу призначення, затвердженого в місцевому бюджеті для резервного фонду, виконавчий комітет міської ради невідкладно повідомляє про це відділ фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради.

#### **Підготовка і прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду бюджету**

20. Заступник міського голови, згідно розподілу функціональних обов'язків та уповноважений місцевий орган є відповідальними за підготовку та подання проектів рішень про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету відділ фінансів виконавчого комітету міської ради готує відповідний проект рішення виконавчому комітету Бібрської міської ради, в якому визначено:

- головного розпорядника бюджетних коштів, якому виділяються кошти з резервного фонду місцевого бюджету;

- напрям використання коштів з резервного фонду місцевого бюджету;

- обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду місцевого бюджету;

- умови повернення коштів, виділених з резервного фонду місцевого бюджету.

21. Уповноважений місцевий орган погоджує проект рішення про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету з відділом фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради і подає його в установленому порядку на розгляд виконавчому комітету Бібрської міської ради.

22. Виконавчий комітет Бібрської міської ради приймає рішення про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету виключно за наявності висновків уповноваженого місцевого органу та відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради.

У виняткових випадках (загроза життю людей, об'єктам економіки та територіям, необхідність надання допомоги постраждалому населенню) проект рішення про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету уповноваженим місцевим органом готується і подається на розгляд виконавчого комітету міської ради та приймається ним без дотримання вимог пунктів 13 і 14<sup>1</sup> цього Порядку на підставі звернення на ім'я міського голови та орієнтовної потреби у коштах, заявленої головними розпорядниками бюджетних коштів, яким передбачається виділення коштів з резервного фонду бюджету. Головні розпорядники несуть відповідальність за правильність та достовірність поданої орієнтовної потреби у коштах в установленому законом порядку.

Головні розпорядники бюджетних коштів, яким передбачається виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету, зобов'язані протягом 14 днів з дня перерахування коштів затвердити орієнтовний перелік невідкладних (першочергових) заходів та подати його до Відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради.

23. Виконавчий комітет міської ради приймає рішення про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету виключно за наявності висновків уповноваженого місцевого органу, відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради та комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (у частині напрямків згідно з підпунктами «а» та «а<sup>1</sup>» пункту 6 цього Порядку).

#### **Виділення коштів з резервного фонду міського бюджету, ведення обліку та звітності**

23. Після прийняття рішення виконавчого комітету Бібрської міської ради про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету:

- головний розпорядник бюджетних коштів у тижневий термін повідомляє відділ фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради коди економічної та програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету та відповідні обсяги коштів згідно із зазначеним рішенням;

- відділ фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради під час визначення бюджетної програми з резервного фонду бюджету закріплює за нею код програмної та функціональної класифікації видатків і кредитування бюджету відповідно до напрямку використання коштів

резервного фонду місцевого бюджету, затвердженого зазначеним рішенням, і вносить в установленому порядку зміни до розпису місцевого бюджету.

24. Головний розпорядник бюджетних коштів після отримання довідки про внесення змін до розпису бюджету вносить зміни до кошторисів та планів асигнувань у порядку, встановленому для затвердження цих документів.

25. Управління Державної казначейської служби України після внесення змін до розпису місцевого бюджету здійснює його виконання в установленому порядку, при цьому видатки з резервного фонду місцевого бюджету провадяться лише за умови надання головним розпорядником бюджетних коштів, якому виділено кошти з резервного фонду місцевого бюджету, переліку невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, або інших заходів, погодженого виконавчим комітетом міської ради та відділом фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради, а у разі потреби уповноваженим місцевим органом та копії договору про повернення до місцевого бюджету коштів, виділених з резервного фонду місцевого бюджету на умовах повернення, укладеного між головним розпорядником бюджетних коштів та розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувачем.

26. Секретар виконавчого комітету веде реєстр та проводить моніторинг прийнятих рішень про виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету і щомісяця інформує виконавчий комітет міської ради про витрачання коштів резервного фонду місцевого бюджету.

Управління Державної казначейської служби України щокварталу, не пізніше 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради інформацію щодо залишків коштів резервного фонду місцевого бюджету на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) у розрізі головних розпорядників бюджетних коштів та кодів тимчасової програмної класифікації видатків з резервного фонду місцевого бюджету, а головні розпорядники бюджетних коштів - пояснення про причини невикористання коштів резервного фонду місцевого бюджету.

За результатами аналізу фактичних залишків невикористаних коштів резервного фонду місцевого бюджету на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) відділ фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради у разі необхідності готує та подає в установленому порядку на розгляд виконавчого комітету Бібрської міської ради проект рішення щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів відповідних видатків з резервного фонду місцевого бюджету.

29. Головні розпорядники бюджетних коштів, які використали кошти з резервного фонду місцевого бюджету, подають відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради і Управлінню Державної казначейської служби України звіт щодо використання коштів у відповідності з переліком робіт або інших заходів, погодженим відповідно до пункту 25 цього Порядку, а у разі виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету на умовах повернення - також інформацію про їх повернення до місцевого бюджету.

30. Управління Державної казначейської служби України готує інформацію (звіт) про використання коштів з резервного фонду бюджету і подає відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради не пізніше 25 числа місяця, що настає за звітним.

30<sup>1</sup>. Додатково кошти з резервного фонду місцевого бюджету для продовження робіт (заходів) можуть виділятися лише за умови використання головним розпорядником раніше виділених коштів з резервного фонду місцевого бюджету та подання виконавчому комітеті міської ради і відділу фінансів виконавчого комітету міської ради звіту про їх цільове використання, крім випадків додаткового виділення коштів з резервного фонду місцевого бюджету для продовження робіт (заходів), пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру регіонального рівня та їх наслідків.

31. Контроль за використанням коштів, виділених з резервного фонду місцевого бюджету, здійснюється в установленому законодавством порядку.

У разі виявлення за результатами проведення ревізій (перевірок) фактів нецільового використання коштів резервного фонду місцевого бюджету та неповернення їх до місцевого бюджету Управління Західного офісу Держаудитслужби в Львівській області порушує перед Управлінням Державної казначейської служби України питання про зупинення операцій з коштами резервного фонду місцевого бюджету та інформує про це головного розпорядника бюджетних

коштів, виконавчий комітет міської ради та відділ фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради.

На підставі актів ревізій (перевірок), складених відповідно до законодавства, відділ фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради готує та подає в установленому порядку на розгляд виконавчого комітету міської ради проект рішення щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів обсягу зазначених видатків з резервного фонду місцевого бюджету на суму коштів, що витрачені не за цільовим призначенням.

За неможливості здійснити зазначене зменшення обсягу видатків з резервного фонду місцевого бюджету, відділ фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради повідомляє про це Управління Західного офісу Держаудитслужби в Львівській області, яке виявило факт нецільового використання коштів.

Управління Державної казначейської служби України щомісячно надає інформацію про повернення коштів, виділених з резервного фонду місцевого бюджету на умовах повернення, відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради.

**Секретар Бібрської міської ради \_\_\_\_\_ Стах І.Я.**

Додаток до Порядку (пункту 13)  
ЗАТВЕРДЖУЮ  
Голова комісії питань техногенно-екологічної безпеки  
та надзвичайних ситуацій при  
виконавчому комітеті Бібрської міської ради

\_\_\_\_\_  
(підпис, ініціали, прізвище)

**ПЕРЕЛІК**  
**невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації надзвичайної ситуації**

№	Перелік першочергових робіт (заходів)	Вартість робіт, тис. гривень	Джерела фінансування, тис. гривень		Розпорядник коштів
			Резервний фонд місцевого бюджету	Інші джерела	
1	2	3	4	5	6

Керівник структурного підрозділу  
Виконавчого комітету (міської ради) -  
головний розпорядник коштів

\_\_\_\_\_  
(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

**ПОГОДЖЕНО**  
Начальник відділу фінансів  
виконавчого комітету Бібрської міської ради

\_\_\_\_\_  
М.П. (підпис, прізвище, ініціали)

**ПОГОДЖЕНО**  
Уповноважений місцевий орган

\_\_\_\_\_  
М.П. (підпис, прізвище, ініціали)