

Додаток № 3
до рішення Бібрської міської ради
№ 5541 від 15.11.2024

№	Опис завдань	Обсяги робіт	Терміни виконання
1	Ознайомлення з методологією стратегічного планування, організація процесу збору даних.	- Проведення першого засідання Робочої групи. - Визначення відповідальних координаторів роботи зі стратегічного планування. - Ознайомлення членів робочої групи з принципами та основами стратегічного планування. - Нормативно-правове та методичне забезпечення стратегічного планування. - Забезпечення максимальної публічності та прозорості процесу розробки Стратегії через ефективну комунікацію з громадою та залучення якомога більшого числа учасників до процесу, зокрема за допомогою засобів масової інформації.	До 10.10.2023
2	Організація збору та аналізу наявних даних про стан соціально-економічного розвитку громади, опитування мешканців громади, підприємців та активу громади.	- Підготовка паспорту громади (аналіз кількості, якості та динаміки зміни ресурсів громади). - Формування якісних висновків щодо економічного та соціально-культурного розвитку громади. - Проведення опитування думки представників громадськості і бізнесу. - Розробка SWOT-аналізу (оцінка зовнішнього (основні загрози і можливості) та внутрішнього середовищ (аналіз сильних і слабких сторін громади)). - Визначення основних проблем розвитку територіальної громади. - Створення робочих підгруп (комісій) для аналізу та розробки пріоритетних проблем розвитку громади (зокрема і представників влади, громадськості, бізнесу та науковців). - Залучення до роботи над стратегією широкого кола громадян.	До 10.04.2024
3	Представлення результатів соціально-економічного аналізу, результатів опитувань активу громади, мешканців і підприємців. Остаточне формулювання та обговорення Стратегічних та Оперативних цілей.	- Прогнозування та моделювання сценаріїв та напрямків розвитку громади. - Складання стратегічного бачення та місії. - Розробка прогнозних варіантів, шляхів досягнення стратегічних цілей та формування завдань з їх досягнення.	До 10.06.2024
4	Розробка Плану реалізації Стратегії розвитку громади	- Визначення в процесі засідань робочих груп шляхів подолання проблем для вирішення пріоритетних завдань. - Добір заходів та проєктів, що рекомендуються для першочергової реалізації і мають бути внесені в базову версію Стратегії місцевого розвитку. - Розгляд проєктів оперативних планів з реалізації Стратегії місцевого розвитку.	До 10.08.2024

5	Підготовка робочою групою проєкту Стратегії розвитку та Плану заходів з її реалізації	- Робота над зведенням матеріалів для публікації проєкту Стратегічного розвитку громади. - Публікація та оприлюднення проєкту Стратегічного розвитку громади. - Проведення громадських слухань із обговорення проєкту. - Доопрацювання проєкту у відповідності з поданими зауваженнями та пропозиціями.	До 10.12.2024
6	Затвердження Стратегії розвитку	- Затвердження міською радою рішення «Про затвердження Стратегії розвитку Бібрської міської територіальної громади на 2024-2031 роки».	До 31.12.2024
7	Проведення моніторингу, оцінювання реалізації Стратегії та управління ризиками	- Контроль за виконанням Стратегії розвитку при затвердженні річних бюджетів та річних планів соціально-економічного розвитку. - Інформування громади про виконання органами місцевого самоврядування завдань Стратегії розвитку.	У разі необхідності протягом всього періоду дії Стратегії розвитку

Секретар Бібрської міської ради _____ **Ігор Стах**