



УКРАЇНА
Бібрська міська рада
Львівського району Львівської області
XLV сесія VIII скликання
Р І Ш Е Н Н Я

13 червня 2025 року
м. Бібрка

№ 6084

**Про зміну юридичної адреси
комунальної установи «Молодіжний центр» Бібрської міської ради**

З метою приведення установчих документів у відповідність до фактичного місця розташування, беручи до уваги лист начальника відділу культури, туризму, молоді та спорту виконавчого комітету Бібрської міської ради Сурмач Л.П., врахувавши рекомендації постійної комісії з гуманітарних питань, керуючись ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бібрська міська рада

ВИРІШИЛА:

- 1.** Змінити юридичну адресу комунальної установи «Молодіжний центр» Бібрської міської ради Львівського району Львівської області (код ЄДРПОУ 45262673)
з: 81220, Львівська область, Львівський район, м. Бібрка, вул. Торгова, 2
на: 81220, Львівська область, Львівський район, м. Бібрка, вул. Тарнавського, 16.
- 2.** Затвердити Положення про комунальну установу «Молодіжний центр» Бібрської міської ради Львівського району Львівської області в новій редакції згідно з додатком.
- 3.** Директору комунальної установи «Молодіжний центр» Бібрської міської ради Львівського району Львівської області здійснити державну реєстрацію Положення відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 4.** Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Бібрський міський голова _____ **Роман Гринус**

Затверджено
рішенням Бібрської міської ради
№ 6084 від 13.06.2025
Бібрський міський голова

Роман Гринус
М.П.

Положення

Комунальної установи «Молодіжний центр» Бібрської міської ради
Львівського району Львівської області
(нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. Комунальна установа «Молодіжний центр» Бібрської міської ради Львівського району Львівської області (надалі - Молодіжний центр) створена Бібрською міською радою (надалі - Власник) на підставі Рішення сесії міської ради № 4589 від 18.08.2023 як неприбуткова установа, заснована на комунальній власності і підпорядкована Відділу культури, туризму, молоді та спорту виконавчого комітету Бібрської міської ради (надалі - Уповноважений орган).

Молодіжний центр утворюється з метою вирішення питань соціального становлення та розвитку молоді.

1.2. У своїй діяльності Молодіжний центр керується Конституцією України, чинним законодавством України, нормативними актами Бібрської міської ради, наказами Відділу культури, туризму, молоді та спорту та цим Положенням.

2. Найменування та місцезнаходження Молодіжного центру

2.1. Найменування Молодіжного центру:

Повне найменування українською мовою: Комунальна установа «Молодіжний центр» Бібрської міської ради Львівського району Львівської області.

Скорочене найменування українською мовою: КУ «Молодіжний центр» Бібрської міської ради.

Повне найменування англійською мовою Communal Institution «Bibrka Youth Center».

Скорочене найменування англійською мовою: Bibrka Youth Center.

2.2. Юридична адреса: 81220, Львівська область, Львівський район, м. Бібрка, вул. Тарнавського, 16.

3. Мета і завдання Молодіжного центру

3.1. Молодіжний центр створений з метою сприяння інтенсивній комунікації, ефективному співробітництву в аспекті молодіжної роботи, молодіжних досліджень та молодіжної політики, які покликані сприяти становленню молоді як активних суб'єктів економічних, соціальних, освітніх, культурних та політичних змін Бібрської МТГ.

3.2. Завданнями Молодіжного центру є:

3.2.1. Утвердження громадянської позиції, духовності, моральності, національно-патріотичної свідомості та формування у молоді сімейних, національних і загальнолюдських цінностей.

3.2.2. Популяризація стандартів європейської молодіжної політики і роботи з молоддю в Україні, освітньої філософії та підходів відповідно до рекомендацій Ради Європи та Європейського Союзу.

3.2.3. Створення умов для творчого розвитку особистості, інтелектуального самовдосконалення та лідерських якостей у молоді.

3.2.4. Популяризація здорового способу життя.

3.2.5. Сприяння працевлаштуванню молоді та зайнятості у вільний час, молодіжному підприємництву.

3.2.6. Забезпечення розвитку міжнародного молодіжного співробітництва та міжрегіональної взаємодії молоді в Україні, сприяння волонтерській діяльності та мобільності молоді.

3.2.7. Представлення громади на симпозіумах, конференціях, виставках, семінарах в Україні та за кордоном.

3.2.8. Налагодження партнерства з міжнародними організаціями з метою залучення зовнішніх ресурсів (досвіду, знань і коштів) для реалізації та фінансування програм Молодіжного центру й інших інвестиційних проєктів.

3.3. Відповідно до покладених завдань Молодіжний центр:

3.3.1. Сприяє інтелектуальному, моральному, духовному розвитку молоді, реалізації її творчого потенціалу, забезпечує національно-патріотичне виховання та громадянську освіту молоді, зокрема через гурткову роботу.

3.3.2. Проводить інформаційно-просвітницьку роботу, зокрема організовує конференції, засідання, форуми, семінари, тренінги, акції, виставки-продажі, аукціони, наметові та стаціонарні табори, походи, благодійні заходи, кіноперегляди тощо.

3.3.3. Вивчає громадську думку, використовує соціальну рекламу, забезпечує можливості для неформальної освіти молоді.

3.3.4. Проводить заходи, спрямовані на популяризацію здорового способу життя молоді. Проводить профорієнтаційну роботу серед молоді, навчає механізмів молодіжного підприємництва.

3.3.5. Взаємодіє зі структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, громадськими об'єднаннями іншими інститутами, громадянського суспільства, органами учнівського та студентського самоврядування.

3.3.6. Сприяє вивченню та поширенню інноваційного національного та міжнародного досвіду з питань реалізації політики у молодіжній сфері.

3.3.7. Організовує змістовне дозвілля молоді та сприяє її волонтерській діяльності.

3.3.8. Взаємодіє з іншими молодіжними центрами.

3.3.9. Бере участь у підготовці проєктів законодавчих та інших нормативно - правових актів з питань, віднесених до його діяльності.

3.3.10. Здійснює пошук потенційних грантодавців, інвесторів та кредиторів для часткового або повного фінансування проєктів Молодіжного центру та Бібрської міської ради.

3.4. Відповідно до мети і завдання, визначених у Положенні комунальної установи «Молодіжний центр» (надалі - Положення), Молодіжний центр проводить інші види діяльності, що не суперечать законодавству України, взаємодіє з органами виконавчої влади, підприємствами, установами і організаціями України та іноземних держав.

4. Юридичний статус Молодіжного центру

4.1. Молодіжний центр є неприбутковою установою, здійснює некомерційну господарську діяльність.

4.2. Молодіжний центр є юридичною особою відповідно до законодавства України, має самостійний баланс, поточні та інші рахунки в установах Державного казначейства України, банківських установах, круглу печатку зі своїм найменуванням, а також штампи, інші реквізити.

4.3. Молодіжний центр набуває права юридичної особи з дня його державної реєстрації у порядку, передбаченому законодавством України.

4.4. Молодіжний центр може набувати майнові та особисті немайнові права, укладати у встановленому порядку договори з підприємствами, установами, організаціями та громадянами як на території України, так і за її межами, від свого імені виступати у господарському, адміністративному та третейському суді, а також у судах інших держав.

4.5. Витрати на утримання Молодіжного центру здійснюються за рахунок коштів, передбачених у підпунктах 6.2.1 - 6.2.5 цього Положення, у межах кошторису, затвердженого Уповноваженим органом Молодіжного центру.

5. Права Молодіжного центру

5.1. Для вирішення завдань та реалізації мети своєї діяльності Молодіжний центр має право за погодженням з Уповноваженим органом:

5.1.1. Виступати засновником та учасником спілок, асоціацій та інших об'єднань відповідно до їхніх статутних завдань.

5.1.2. Здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України, мети і завдань своєї діяльності.

5.1.3. Планувати свою діяльність і основні напрямки розвитку відповідно до програм, затверджених Бібрською міською радою, фінансових, економічних, науково-технічних прогнозів та пріоритетів і економічної ситуації.

5.1.4. Самостійно визначати форми та методи діяльності, а також визначати стратегію відповідно до законодавства.

5.1.5. Брати участь у міжнародних організаціях та рухах.

5.1.6. Проводити науково-практичні та інші наукові зустрічі.

5.1.7. Отримувати у встановленому законодавством порядку інформацію, документи і матеріали для виконання статутних вимог і поставлених перед ним завдань.

5.1.8. Встановлювати умови та розмір оплати праці працівників Молодіжного центру за погодженням з Уповноваженим органом у межах кошторису, затвердженого уповноваженим органом.

5.1.9. У разі необхідності створювати координаційні, експертні, дорадчі та інші групи.

5.1.10. Здійснювати обробку персональних даних фізичних осіб з метою забезпечення реалізації господарських, цивільно-правових, податкових та трудових відносин у сфері бухгалтерського обліку, статистики, управління персоналом.

5.1.11. Вчиняти інші дії, що не суперечать законодавству України.

5.2. Повноваження, зазначені у підпункті 5.1.1 цього Положення Молодіжний центр може здійснювати за окремим рішенням Бібрської міської ради.

6. Майно і кошти Молодіжного центру

6.1. Майно Молодіжного центру є комунальною власністю Бібрської міської територіальної громади в особі Бібрської міської ради і закріплене за ним на праві оперативного управління.

6.2. Джерелом формування коштів та майна Молодіжного центру є:

6.2.1. Кошти бюджету Бібрської міської територіальної громади, передбачені на реалізацію цільових програм і проєктів згідно з чинним законодавством України.

6.2.2. Кошти, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань.

6.2.3. Кошти, які надходять як компенсація вартості від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства, у тому числі доходи, пов'язані з основною статутною діяльністю.

6.2.4. Дотації або субсидії, отримані з державних цільових фондів (або міжнародна благодійність), у тому числі гуманітарна допомога, що надається таким неприбутковим організаціям.

6.2.5. Інші джерела, не заборонені законодавством України.

6.3. Майно та кошти Молодіжного центру не підлягають розподілу серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їхньої праці й нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб і не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника працівників чи посадових осіб (крім оплати їхньої праці та відрахувань на соціальні заходи).

6.4. Майно та кошти Молодіжного центру використовуються винятково для фінансування видатків та утримання Установи, реалізації мети (цілей) та напрямів діяльності.

6.5. Збитки, завдані Молодіжному центру внаслідок порушення його майнових чи особистих немайнових прав фізичними, юридичними особами або органами державної влади місцевого самоврядування, відшкодовуються Молодіжному центру за рішенням суду чи в іншому порядку, передбаченому законодавством.

6.6. У разі припинення діяльності Молодіжного центру його майно та кошти повинні бути зараховані до бюджету Бібрської міської ради. У разі реорганізації Молодіжного центру його майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

7. Управління Молодіжним центром

7.1. Управління Молодіжним центром здійснює його директор.

7.2. Призначення директора на посаду відбувається шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсного відбору.

7.3. Контракт укладає Уповноважений орган за погодженням з Бібрським міським головою.

7.4. Умови контракту з директором Молодіжного центру передбачають:

7.4.1. Термін дії контракту.

7.4.2. Права та обов'язки сторін.

7.4.3. Відповідальність директора перед Власником та Уповноваженим органом.

7.4.4. Умови оплати праці та компенсації.

7.4.5. Умови звільнення з посади та гарантії.

7.5. Директор Молодіжного центру самостійно вирішує питання діяльності Молодіжного центру за винятком тих, що віднесені до компетенції Власника чи Уповноваженого органу.

7.6. Директор Молодіжного центру:

7.6.1. Несе повну відповідальність за стан та діяльність Молодіжного центру.

7.6.2. Діє без довіреності від мені Молодіжного центру представляє його в інших підприємствах, установах та організаціях як в Україні, так і за кордоном.

7.6.3. Видає накази, обов'язкові для виконання працівниками Молодіжного центру.

7.6.4. Розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства України.

7.6.5. Укладає договори на суму, яка не перевищує 50 тис. грн., в іншому разі погоджує із Уповноваженим органом, видає довіреності.

7.6.6. Відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки.

7.6.7. Здійснює інші функції, що не суперечать чинному законодавству.

7.7. Директор Молодіжного центру підзвітний та підконтрольний Власнику та Уповноваженому органу.

- 7.8. Заступника директора Молодіжного центру або особу, яка його заміняє призначає на посаду і звільняє з посади директор Молодіжного центру за погодженням з Уповноваженим органом.
- 7.9. Спеціалістів підрозділів (програм, напрямків, відділів, відділень та інших аналогічних підрозділів Молодіжного центру) призначає на посади і звільняє з посад директор Молодіжного центру без погодження з Уповноваженим органом.
- 7.10. Трудовий колектив Молодіжного центру становлять всі громадяни, які беруть участь у його діяльності на основі трудового договору, контракту, угоди, а також інших форм що регулюють трудові відносини працівника з Молодіжним центром.
- 7.11. Трудовий колектив Молодіжного центру.
- 7.11.1. Розглядає і затверджує проєкт колективного договору.
- 7.11.2. Розглядає та вирішує згідно з цим Положенням питання самоврядування трудового колективу.
- 7.12. Право укладення колективного договору від імені Власника надається директору Молодіжного центру.

8. Статутний фонд Молодіжного центру

- 8.1. Для здійснення фінансово-господарської діяльності Власник наділяє Молодіжний центр статутним фондом у розмірі 1000 грн. (Одна тисяча грн.), який формується матеріальними та нематеріальними активами.

9. Облік і звітність Молодіжного центру

- 9.1. Бухгалтерський облік Молодіжного центру веде централізована бухгалтерія Уповноваженого органу відповідно до законодавства України.
- 9.2. Фінансові результати діяльності Молодіжного центру визначаються на підставі річного бухгалтерського балансу.

10. Ліквідація та реорганізація Молодіжного центру

- 10.1. Припинення діяльності Молодіжного центру відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника чи рішенням суду.
- 10.2. Ліквідацію Молодіжного центру здійснює ліквідаційна комісія, яку утворює власник або орган, що ухвалив рішення про ліквідацію.
- 10.3. Порядок, терміни проведення ліквідації, а також термін заяви претензії кредиторами визначає власник або уповноважений ним орган чи суд.
- 10.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Молодіжним центром. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс і подає його на затвердження органу, який ухвалив рішення про ліквідацію.
- 10.5. Працівникам, які звільняються внаслідок реорганізації чи ліквідації Молодіжного центру, гарантується додержанням їхніх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.
- 10.6. У разі ліквідації Молодіжного центру його активи, що залишились після задоволення претензій кредиторів, повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу відповідного бюджету.
- 10.7. Реорганізація Молодіжного центру відбувається на підставі рішення Бібрської міської ради. При реорганізації вся сукупність прав та обов'язків Молодіжного центру переходить до його правонаступників.
- 10.8. Молодіжний центр вважається реорганізованим або ліквідованим з часу внесення відповідного запису до державного реєстру.

11. Зміни і доповнення до положення Молодіжного центру

- 11.1. Зміни й доповнення до цього Положення затверджуються Бібрською міською радою та підлягають державній реєстрації в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Секретар Бібрської міської ради _____ Ігор Стах