

**Затверджено
рішенням Бібрської міської ради
№ 7014 від 18.08.2026
Бібрський міський голова**

**_____ Роман Гринус
М.П.**

**Програма
підтримки прифронтових територіальних громад України Бібрською міською
територіальною громадою на 2026-2028 роки**

1. Загальні положення

Програма підтримки прифронтових територіальних громад України Бібрською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки (далі - Програма) визначає організаційні, фінансові та партнерські засади участі Бібрської міської територіальної громади (далі - Бібрська МТГ) у підтримці територіальних громад України, які перебувають у зоні підвищеного воєнного ризику або зазнали безпосередніх наслідків бойових дій. Програма не змінює статус Бібрської МТГ і не передбачає віднесення її території до прифронтових. Її зміст полягає у солідарній підтримці інших громад відповідно до компетенції органу місцевого самоврядування та бюджетного законодавства. Необхідність окремої місцевої програми зумовлена тим, що разові рішення про допомогу не формують послідовної політики, не забезпечують єдиного механізму визначення пріоритетів, планування ресурсів, оцінювання результатів і звітування. Програма створює правову та управлінську рамку, в межах якої Бібрська міська рада може реагувати на офіційні звернення прифронтових громад, формувати партнерські ініціативи, залучати донорські ресурси, організовувати підтримку дітей та вразливих груп, а також надавати матеріально-технічну чи фінансову допомогу в передбачених законом формах.

Заходи Програми реалізуються на принципах законності, адресності, підтвердженої потреби, пропорційності, економності, ефективності, результативності, прозорості, підзвітності, міжмуніципальної солідарності, партнерства, недискримінації, гендерної рівності, інклюзії, безбар'єрності та захисту найкращих інтересів дитини.

2. Нормативно-правове забезпечення Програми

Правовою основою Програми є Конституція України та законодавство, що визначає повноваження органів місцевого самоврядування, порядок планування й використання коштів місцевих бюджетів, механізми співробітництва територіальних громад, цивільного захисту, соціального захисту, надання публічних послуг і здійснення закупівель. Під час виконання Програми застосовуються нормативно-правові акти у редакціях, чинних на момент здійснення відповідної дії або видатку.

- Бюджетний кодекс України, зокрема положення щодо місцевих бюджетів, бюджетних програм, міжбюджетних трансфертів між місцевими бюджетами та принципів бюджетної системи;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», зокрема норми щодо затвердження місцевих цільових програм, повноважень ради та виконавчих органів;
- Закон України «Про співробітництво територіальних громад», який передбачає правові форми спільної реалізації завдань, проєктів і ресурсного забезпечення територіальних громад;
- Закон України «Про засади державної регіональної політики» та Державна стратегія регіонального розвитку на 2021–2027 роки в чинній редакції;
- Закон України «Про правовий режим воєнного стану» та Кодекс цивільного захисту України;
- Закон України «Про соціальні послуги», законодавство у сферах освіти, охорони здоров'я, оздоровлення та відпочинку дітей, захисту прав внутрішньо переміщених осіб і ветеранів;
- Закон України «Про публічні закупівлі» та постанова Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 щодо особливостей здійснення закупівель у період дії правового режиму воєнного стану;
- наказ Міністерства розвитку громад та територій України від 28.02.2025 № 376 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією» (зі змінами);
- Стратегія розвитку Бібрської міської територіальної громади на 2025–2030 роки та інші місцеві програмні документи.

Якщо впродовж строку дії Програми законодавчі підстави, бюджетні правила, перелік територій або процедури закупівель змінюються, виконавці застосовують нову редакцію нормативно-правових актів без необхідності дублювати їх повний зміст у Програмі, а за потреби готують зміни до Програми.

3. Характеристика проблеми та обґрунтування необхідності Програми

Повномасштабна збройна агресія Російської Федерації створила суттєву нерівномірність умов функціонування територіальних громад. Прифронтові громади одночасно забезпечують базову життєдіяльність населення, роботу місцевого самоврядування, комунальних підприємств, закладів освіти, медицини та соціального захисту і при цьому несуть додаткові витрати на ліквідацію

наслідків обстрілів, аварійно-відновлювальні роботи, евакуацію, резервне енергозабезпечення, укриття та інші заходи безпеки.

У таких умовах виникає дефіцит не лише фінансових ресурсів, але й техніки, обладнання, будівельних матеріалів, транспорту, засобів автономного живлення, комп'ютерної техніки, меблів, засобів зв'язку та інших ресурсів, необхідних для безперервного надання публічних послуг. Окремою проблемою є накопичений психологічний вплив війни на дітей, сім'ї, людей старшого віку, осіб з інвалідністю, ветеранів та працівників критичної інфраструктури.

Для дітей із прифронтових територій особливого значення набувають тимчасове перебування у відносно безпечному середовищі, відпочинок, оздоровлення, навчально-пізнавальні, культурні та спортивні програми, психологічна підтримка і соціальна взаємодія з однолітками. Такі заходи не замінюють державні гарантії, але можуть суттєво підсилити їх, якщо організовані системно та у співпраці між громадами.

Бібрська МТГ має сформовану мережу закладів освіти, культури, соціального захисту та охорони здоров'я, досвід організації дитячих, культурних, молодіжних і туристичних заходів, а також розвинуті партнерські зв'язки. Стратегія розвитку Бібрської МТГ на 2025-2030 роки визначає серед пріоритетів партнерство і співпрацю, безпеку, розвиток соціальних послуг, громадянського суспільства, освіти, охорони здоров'я та інституційної спроможності. Отже, участь у підтримці прифронтових громад відповідає стратегічній логіці Бібрської МТГ та посилює її роль як відповідального міжмуніципального партнера.

Проблема, на розв'язання якої спрямована Програма, полягає у відсутності єдиного довгострокового механізму, який дозволяв би Бібрській міській раді системно планувати, фінансувати, координувати й оцінювати різні форми підтримки прифронтових громад. Прийняття Програми забезпечить перехід від окремих ситуативних заходів до планової моделі: підтверджена потреба → визначення правової форми допомоги → ресурсне забезпечення → реалізація → документальне підтвердження → оцінювання результату.

4. Мета Програми

Метою Програми є створення у Бібрській МТГ дієвого, прозорого та законного механізму солідарної підтримки прифронтових територіальних громад України, спрямованого на збереження людського потенціалу, забезпечення безперервності базових послуг, підвищення безпеки і стійкості громад, підтримку дітей та вразливих груп населення, а також сприяння відновленню інфраструктури і розвитку довгострокового міжмуніципального партнерства.

Досягнення мети передбачає поєднання ресурсів місцевого бюджету, партнерських можливостей, благодійної допомоги, міжнародної технічної допомоги та грантового фінансування. Пріоритет надається заходам, які мають чітко визначеного отримувача, підтверджену потребу, вимірюваний результат і можливість довготривалого використання результатів допомоги.

5. Основні принципи реалізації Програми

Законність: кожен вид підтримки надається лише у формі, прямо дозволеній законодавством, із належним рішенням ради, договором, актом передачі або іншим документом залежно від механізму. **Адресність:** допомога спрямовується на конкретну підтверджену потребу громади, установи або цільової групи, а не на абстрактне фінансування.

Пріоритет безпеки та життєзабезпечення: першочергово підтримуються потреби, пов'язані з життям і здоров'ям людей, безперервністю водо-, тепло-, енергопостачання, медицини, освіти, соціального захисту та цивільного захисту.

Співфінансування і додатковість: за можливості бюджетні кошти Бібрської МТГ поєднуються з ресурсами партнерів, донорів, благодійних організацій та бізнесу.

Прозорість і підзвітність: кожен профінансований захід повинен мати документально підтверджений результат і бути відображений у звітності.

Інклюзивність та недискримінація: під час визначення отримувачів і проведення заходів враховуються потреби жінок і чоловіків, дітей, осіб з інвалідністю, ветеранів, людей старшого віку та інших груп, які можуть зазнавати додаткових бар'єрів.

Сталість: перевага надається рішенням, які не лише закривають термінову потребу, а й підвищують довгострокову спроможність громади-отримувача.

6. Завдання Програми та зміст основних напрямів підтримки

6.1. Підтримка дітей та сімей із дітьми

Передбачає організацію безпечного відпочинку, оздоровлення, культурно-пізнавальних, спортивних, навчальних і реабілітаційних заходів для дітей із прифронтових територій. Заходи можуть включати перевезення, проживання, харчування, екскурсійні програми, творчі й спортивні активності, психологічні заняття та інші компоненти, необхідні для повноцінного перебування дітей. Формування груп, супровід і підтвердження статусу/місця проживання дітей здійснюються відповідно до законодавства і домовленостей із громадою-партнером.

6.2. Гуманітарна та соціальна підтримка

Напрямок охоплює забезпечення найбільш необхідними товарами і матеріалами осіб та сімей, які проживають у прифронтових громадах або постраждали внаслідок бойових дій. Підтримка може реалізовуватися шляхом закупівлі та передачі товарів, організації благодійних зборів, взаємодії з громадськими і благодійними організаціями. Перелік допомоги формується на підставі фактичної потреби та з урахуванням недопущення дублювання допомоги з інших джерел.

6.3. Матеріально-технічна підтримка комунальних установ і підприємств

Може включати генератори, зарядні станції, джерела безперебійного живлення, комп'ютерну та офісну техніку, засоби зв'язку, інструменти, меблі, спеціальне обладнання, транспортні засоби або інші матеріальні активи, якщо їх придбання і передача відповідають законодавству. Доцільність визначається з огляду на критичність функції установи, терміновість потреби, можливість експлуатації обладнання та очікуваний ефект для населення.

6.4. Підтримка житлово-комунальної та критичної інфраструктури

Напрямок спрямований на підвищення спроможності громад забезпечувати водопостачання, водовідведення, тепlopостачання, енергозабезпечення, благоустрій, аварійні та відновлювальні роботи. Підтримка може полягати у придбанні матеріалів, обладнання, техніки або наданні цільового міжбюджетного трансферту, якщо така форма є юридично та економічно доцільною.

6.5. Підтримка освіти, культури, молоді та спорту

Передбачає допомогу закладам, які через війну втратили або пошкодили матеріальну базу, а також реалізацію спільних освітніх, культурних, молодіжних і спортивних заходів. Важливою складовою є інтеграція дітей та молоді з різних громад, взаємне пізнання регіонів України, підтримка української ідентичності та соціальної згуртованості.

6.6. Підтримка охорони здоров'я та психосоціального відновлення

Може включати матеріально-технічну підтримку закладів охорони здоров'я в межах дозволених законом механізмів, організацію профілактичних, реабілітаційних та психосоціальних заходів, навчання фахівців, а також партнерські заходи із залученням комунальних медичних установ Бібрської МТГ. Особлива увага приділяється людям, які зазнали травматичного впливу війни.

6.7. Цивільний захист та безпека

Допомога може спрямовуватися на потреби цивільного захисту, аварійного реагування, оповіщення, резервного живлення, пожежної безпеки та інших заходів у межах компетенції органів місцевого самоврядування. Кожна закупівля або передача перевіряється на відповідність режиму використання бюджетних коштів та спеціальним вимогам законодавства.

6.8. Відновлення та підготовка проєктів

Бібрська МТГ може сприяти партнерським громадам у підготовці проєктних заявок, технічних завдань, грантових концепцій, пошуку донорів і партнерів. Такий напрямок є особливо важливим, оскільки дозволяє перетворювати локальну допомогу на мультиплікатор для залучення значно більшого зовнішнього ресурсу.

6.9. Інституційне та міжмуніципальне партнерство

Передбачає обмін досвідом між працівниками органів місцевого самоврядування, спільні навчання, консультації, взаємодію комунальних підприємств і закладів, укладення договорів про співробітництво територіальних громад, меморандумів та інших партнерських документів. Мета цього напрямку - не лише разова допомога, а формування довгострокової взаємодії між громадами.

6.10. Залучення міжнародної технічної допомоги та благодійних ресурсів

Виконавчі органи Бібрської міської ради можуть виступати координатором або партнером у підготовці заявок до програм Європейського Союзу, міжнародних фінансових організацій, агенцій розвитку, фондів, програм U-LEAD, GIZ, ПРООН та інших донорів. Донорські ресурси використовуються відповідно до умов відповідної програми та українського законодавства.

7. Порядок визначення громад та отримувачів підтримки

Програма не встановлює закритого переліку громад-отримувачів, оскільки безпекова ситуація та офіційний перелік територій змінюються. Це дозволяє Бібрській міській раді оперативно спрямовувати підтримку туди, де вона є найбільш необхідною, без щорічного переписування всієї Програми.

Основною підставою для розгляду питання про надання підтримки є офіційне звернення органу місцевого самоврядування, військової адміністрації, комунальної установи/підприємства за погодженням із відповідним органом, або ініціатива Бібрської міської ради, підтверджена інформацією про потребу. Для матеріально-технічної чи фінансової допомоги до звернення доцільно додавати опис потреби, технічні характеристики, орієнтовну вартість, обґрунтування невідкладності та інформацію про можливість співфінансування.

Пріоритетність підтримки визначається з урахуванням рівня безпекового ризику, масштабу руйнувань, впливу на кількість мешканців, критичності послуги, наявності вразливих груп, терміновості, відсутності альтернативного фінансування та очікуваної тривалості позитивного ефекту. За однакового рівня потреби перевага може надаватися громадам, з якими укладено партнерські документи або реалізуються спільні проєкти, якщо це не суперечить принципу адресності.

8. Механізми надання підтримки

Залежно від характеру потреби підтримка може надаватися різними правовими способами. Вибір механізму здійснюється до початку фінансування з урахуванням бюджетної класифікації, повноважень розпорядника коштів, вимог до закупівель та порядку передачі майна.

- закупівля Бібрською міською радою або визначеним головним розпорядником товарів, робіт чи послуг з подальшим використанням у заході Програми або передачею отримувачу в установленому порядку;
- передача майна, що перебуває у комунальній власності, якщо така передача допускається законом і належно оформлена;
- надання міжбюджетного трансферту іншому місцевому бюджету відповідно до статті 101 Бюджетного кодексу України та на підставі рішень відповідних рад і договору, якщо він вимагається законодавством;
- реалізація спільного проєкту в одній із форм співробітництва територіальних громад;
- оплата послуг, необхідних для організації відпочинку, оздоровлення, перевезення, проживання, харчування, культурних, освітніх чи інших заходів для визначених цільових груп;
- залучення благодійної, гуманітарної, міжнародної технічної допомоги та грантового фінансування відповідно до умов донорів і законодавства.

Пряма виплата коштів фізичним особам у межах Програми допускається лише у випадках, коли така виплата прямо передбачена законодавством, рішенням ради та затвердженим порядком. За відсутності окремого правового механізму перевага надається оплаті послуг або закупівлі і передачі необхідних товарів.

9. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється в межах асигнувань, передбачених у бюджеті Бібрської міської територіальної громади на відповідний рік, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством. Затвердження Програми саме по собі не створює безумовного фінансового зобов'язання на всю суму потенційних заходів; бюджетні зобов'язання виникають лише після затвердження відповідних призначень та дотримання встановлених процедур.

Під час планування видатків застосовується принцип пріоритетності: спочатку забезпечуються власні захищені та критичні потреби Бібрської МТГ, після чого, за наявності ресурсу, можуть фінансуватися заходи солідарної підтримки. Такий підхід дозволяє поєднати відповідальність перед мешканцями Бібрської громади із участю у загальнонаціональній стійкості.

Обґрунтування витрат має містити опис проблеми, кількісну потребу, орієнтовну/договірну вартість, очікуваний результат, отримувача, джерело фінансування і спосіб документального підтвердження результату. Для довготривалих активів додатково оцінюється спроможність отримувача забезпечити їх експлуатацію, обслуговування та збереження.

Публічні закупівлі здійснюються відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» та чинних на момент закупівлі особливостей, встановлених Кабінетом Міністрів України для періоду воєнного стану. Виконавці не можуть посилалися на сам факт реалізації Програми як на підставу для недотримання закупівельних процедур.

10. Узгодженість зі Стратегією розвитку Бібрської МТГ

Програма узгоджується зі Стратегією розвитку Бібрської міської територіальної громади на 2025-2030 роки. Насамперед вона сприяє реалізації Стратегічної цілі 2 щодо визнання Бібрської громади надійним партнером і розвитку співпраці, Стратегічної цілі 4 щодо безпеки, публічних послуг та інфраструктури, а також Стратегічної цілі 5 щодо розвитку людського і соціального капіталу, охорони здоров'я, освіти, соціальних послуг і громадянського суспільства.

Підтримка прифронтових громад також створює практичний вимір для міжнародної та міжмуніципальної співпраці Бібрської МТГ: партнерські громади ЄС та міжнародні організації можуть долучатися до спільних ініціатив, а Бібрська громада - виступати локальним координатором, логістичним партнером або співзаявником у проєктах відновлення.

11. Гендерна рівність, інклюзія та безбар'єрність

Під час реалізації Програми застосовується підхід, за якого потреби різних груп населення оцінюються окремо. Війна по-різному впливає на дітей, жінок і чоловіків, людей старшого віку, осіб з інвалідністю, ветеранів, одиноких батьків/матерів, опікунів та осіб, які доглядають за маломобільними членами сім'ї. Тому під час відбору учасників заходів, формування умов проживання, перевезення, харчування, психологічної підтримки та доступу до інформації повинні враховуватися реальні бар'єри цих груп.

Усі заходи, що проводяться на території Бібрської МТГ, мають максимально відповідати принципам фізичної, інформаційної, цифрової та комунікаційної доступності. Для дітей і дорослих з інвалідністю передбачаються розумні пристосування, доступний транспорт і супровід за потреби. Комунікація Програми не повинна містити стигматизуючих або дискримінаційних формулювань.

12. Екологічність, енергоефективність і сталість рішень

При придбанні обладнання та підтримці інфраструктурних рішень, за можливості, перевага надається енергоефективним, ремонтпридатним і ресурсоефективним рішенням з прийнятною вартістю життєвого циклу. Зокрема, для систем резервного живлення доцільно оцінювати не лише ціну придбання, а й енергоефективність, витрати на паливо або акумулятори, сервісне обслуговування та можливість подальшого використання після завершення воєнного стану.

Заходи з відновлення повинні, наскільки це можливо в межах фінансового і правового механізму Програми, підтримувати принцип «відбудувати краще, ніж було», враховувати енергоефективність, доступність, кліматичну стійкість та безпечність для довкілля.

13. Очікувані результати

Реалізація Програми має забезпечити не лише факт передачі допомоги, а конкретний суспільний результат. Очікується, що прифронтові громади-партнери отримають додатковий ресурс для збереження базових послуг і підтримки населення, а Бібрська МТГ сформує сталий механізм партнерської взаємодії, який може використовуватися для спільних проєктів відновлення й міжнародного співробітництва.

- забезпечення регулярної, а не лише ситуативної підтримки громад, що мають підтвержені потреби;
- покращення матеріально-технічної спроможності комунальних установ і підприємств громад-отримувачів;
- розширення можливостей безпечного відпочинку, оздоровлення та психосоціального відновлення дітей;
- посилення безперервності освітніх, медичних, соціальних і комунальних послуг;
- збільшення кількості міжмуніципальних партнерств, спільних проєктів і грантових заявок;

- залучення додаткових позабюджетних ресурсів до заходів солідарної підтримки;
- підвищення прозорості та вимірюваності допомоги завдяки єдиній системі показників і звітності.

14. Результативні показники та оцінювання ефективності

Для оцінювання Програми застосовується система показників затрат, продукту, ефективності та якості. Конкретні планові значення визначаються після затвердження фінансування і переліку заходів на відповідний рік. Якщо показник не може бути визначений до отримання офіційної потреби, у річному плані заходів встановлюється базове та цільове значення після погодження з громадою-отримувачем.

Тип показника	Приклади показників
Затрат	Обсяг коштів місцевого бюджету; обсяг залучених донорських/благодійних коштів; вартість закупленого та переданого майна; обсяг міжбюджетних трансфертів
Продукту	Кількість підтриманих громад; кількість установ; кількість переданих одиниць обладнання; кількість дітей та інших учасників програм; кількість реалізованих заходів; кількість укладених партнерських документів
Ефективності	Середня вартість підтримки одного отримувача/заходу; частка співфінансування; співвідношення адміністративних витрат і прямої допомоги; частка ресурсів, залучених з інших джерел
Якості	Частка виконаних заходів від запланованих; частка закритих пріоритетних потреб; рівень задоволеності громади-отримувача; частка обладнання, введеного в експлуатацію та фактично використовуваного; кількість партнерств, продовжених наступного року

15. Організація виконання та координація

Загальну координацію виконання Програми здійснює виконавчий комітет Бібрської міської ради. Залежно від змісту конкретного заходу визначається профільний відповідальний виконавець: соціальний захист - для соціальних і психосоціальних заходів; освіта - для освітніх програм і роботи з дітьми; культура, туризм, молодь та спорт - для культурних, молодіжних, спортивних і рекреаційних заходів; інвестиції та розвиток - для партнерств, грантів і міжнародної співпраці; інфраструктурний блок - для технічної та комунальної підтримки; фінансовий відділ - для бюджетного планування і контролю бюджетних параметрів.

Для складних або міжсекторальних заходів може утворюватися робоча група. До її складу можуть залучатися представники громади-отримувача, комунальних закладів, громадських і благодійних організацій, бізнесу, міжнародних партнерів та експертів. Рішення робочої групи мають рекомендаційний характер, якщо інше прямо не передбачено законодавством.

16. Моніторинг, звітність і контроль

Моніторинг здійснюється протягом усього строку дії Програми. Для кожного заходу відповідальний виконавець формує мінімальний пакет підтвердження: підстава для надання допомоги, рішення/розпорядчий документ, бюджетні та закупівельні документи, акт приймання-передачі або документ про надані послуги, фото- чи інше підтвердження за доцільності, а також інформацію про досягнутий результат.

Щорічний звіт має містити не лише касові видатки, а й опис фактично досягнутих результатів, порівняння з плановими показниками, перелік підтриманих громад, проблеми реалізації, обсяг залучених позабюджетних ресурсів та пропозиції на наступний рік. За результатами моніторингу заходи, які втратили актуальність або не забезпечують належного ефекту, можуть бути переглянуті або припинені.

Контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, внутрішніх актів Бібрської міської ради та інших нормативно-правових актів. Відповідальність за достовірність первинних документів і фактичне виконання заходів несуть відповідальні виконавці в межах своїх повноважень.

17. Ризики реалізації Програми та заходи реагування

Зміна безпекової ситуації: передбачити можливість оперативного коригування переліку отримувачів, маршрутів, дат проведення заходів та способів доставки.

Обмеженість місцевого бюджету: не встановлювати незабезпечені фінансові зобов'язання; застосовувати пріоритизацію, співфінансування і залучення донорських ресурсів.

Зміни законодавства: застосовувати чинну редакцію нормативних актів; за потреби вносити зміни до Програми і локальних порядків.

Дублювання допомоги: до фінансування перевіряти наявність підтримки з інших джерел та узгоджувати потреби з громадою-отримувачем.

Ризик неефективного використання переданого майна: перед передачею перевіряти спроможність отримувача експлуатувати та обслуговувати актив; визначати відповідальну установу.

Логістичні та закупівельні затримки: завчасно планувати закупівлі, використовувати дозволені законодавством процедури та альтернативні канали доставки.

Репутаційні ризики: забезпечувати прозорі критерії відбору, документування і публічну звітність без розкриття інформації, поширення якої може створити безпекові ризики.

18. Сталість результатів Програми

Сталість Програми базується на переході від разової допомоги до довгострокового партнерства. Передача обладнання повинна супроводжуватися планом його використання; оздоровчі та освітні заходи - формуванням регулярної співпраці між закладами; грантові ініціативи - спільною підготовкою наступних проєктів; інституційна підтримка - поширенням отриманих компетентностей серед працівників громад.

Після завершення 2028 року результати Програми оцінюються з точки зору досягнутих показників, актуальності партнерств і потреби в подальшій підтримці. За наявності потреби Бібрська міська рада може продовжити програмний механізм або інтегрувати окремі напрями до інших місцевих програм.

Додаток 1 до Програми

Перелік основних заходів програми

Конкретні обсяги фінансування за роками визначаються рішеннями про місцевий бюджет Бібрської міської територіальної громади та/або змінами до нього. Показник «у межах бюджетних призначень» означає, що здійснення видатку можливе лише після затвердження відповідного фінансового ресурсу.

№	Захід	Відповідальний виконавець	2026	2027	2028	Очікуваний результат
1	Організація оздоровлення, відпочинку, культурно-пізнавальних, спортивних і психосоціальних програм для дітей із прифронтових громад.	Відділ освіти; відділ культури, туризму, молоді та спорту; служба у справах дітей	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	Діти отримали можливість безпечного відпочинку, соціалізації та психологічного відновлення; кількість учасників визначається щорічним планом.
2	Організація перевезення, проживання та харчування учасників програм підтримки.	Профільні структурні підрозділи відповідно до заходу; Бізнес; Інші структури	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	Забезпечено логістичну і побутову доступність програм для визначених цільових груп.
3	Закупівля та передача матеріально-технічної допомоги комунальним установам і підприємствам прифронтових громад.	Виконавчий комітет; профільні відділи	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	Підвищено спроможність установ надавати базові послуги; обладнання введено в експлуатацію.
4	Підтримка систем резервного енергозабезпечення, зв'язку, водопостачання та інших критичних систем.	Виконавчий комітет; Комунальні підприємства, Інші структури	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	Зменшено ризики переривання критичних послуг у громадах-отримувачах.
5	Надання цільових міжбюджетних трансфертів іншим місцевим бюджетам (в т.ч. обласному бюджету Львівської області) на погоджені заходи підтримки та відновлення.	Виконавчий комітет; відділ фінансів	У межах бюджетних призначень	За окремими рішеннями ради	За окремими рішеннями ради	Реалізовано конкретні проєкти/заходи з документально підтвердженим цільовим використанням коштів.

6	Підтримка освітніх, культурних, молодіжних, спортивних, соціальних і медичних установ прифронтових громад.	Профільні структурні підрозділи та комунальні заклади	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	У межах бюджетних призначень	Збережено доступ населення до базових публічних послуг та соціально-культурних активностей.
7	Організація спільних навчань, обмінів, консультацій та заходів інституційного розвитку.	Відділ інвестицій та розвитку; інші профільні підрозділи	У межах бюджетних призначень / без додаткового фінансування	У межах бюджетних призначень / без додаткового фінансування	У межах бюджетних призначень / без додаткового фінансування	Посилено управлінську спроможність і сформовано сталі професійні зв'язки між громадами.
8	Розроблення спільних грантових заявок і проєктів відновлення; пошук міжнародних партнерів та донорів.	Відділ інвестицій та розвитку	Без додаткового фінансування / кошти донорів	Без додаткового фінансування / кошти донорів	Без додаткового фінансування / кошти донорів	Збільшено кількість заявок і обсяг залучених позабюджетних ресурсів.
9	Інформаційні, благодійні та волонтерські ініціативи на підтримку прифронтових громад.	Виконавчий комітет; профільні відділи; партнери за згодою	У межах бюджетних призначень / інші джерела	У межах бюджетних призначень / інші джерела	У межах бюджетних призначень / інші джерела	Підвищено залученість мешканців, бізнесу та партнерів до солідарної підтримки.
10	Моніторинг, оцінювання та публічне звітування про реалізацію Програми.	Відповідальний виконавець Програми	Без додаткового фінансування	Без додаткового фінансування	Без додаткового фінансування	Забезпечено прозорість, підзвітність і можливість коригування заходів на основі даних.

Додаток 2 до Програми

Орієнтовна система результативних показників

№	Показник	Одиниця виміру	Періодичність	Джерело підтвердження
1	Кількість територіальних громад, яким надано підтримку	громад	щороку	рішення, договори, акти
2	Кількість установ/підприємств, що отримали матеріально-технічну допомогу	од.	щороку	акти приймання-передачі
3	Кількість дітей, охоплених відпочинком, оздоровленням або іншими програмами	осіб	щороку	списки учасників, акти послуг
4	Кількість переданих одиниць обладнання/техніки	од.	щороку	акти приймання-передачі
5	Обсяг коштів бюджету Бібрської МТГ, спрямованих на Програму	грн	щороку	бюджетна звітність
6	Обсяг залучених грантових, благодійних та інших позабюджетних ресурсів	грн/євро	щороку	договори, грантові угоди, звіти
7	Кількість укладених партнерських документів та/або договорів про співробітництво	од.	щороку	реєстр договорів / меморандумів
8	Кількість спільно підготовлених грантових заявок	од.	щороку	копії заявок / реєстр проєктів
9	Частка виконаних заходів від запланованих	%	щороку	план / звіт Програми
10	Частка переданого обладнання, підтвердженого як введене в експлуатацію	%	щороку	листи / акти громади-отримувача

Додаток 3 до Програми

Рекомендований перелік відомостей для обґрунтування потреби

Для забезпечення адресності та належного фінансового обґрунтування громада-отримувач або відповідна установа у зверненні зазначає такі відомості:

- повна назва громади, органу, підприємства, установи або закладу, який потребує підтримки;
- опис проблеми та її зв'язок із наслідками бойових дій або функціонуванням в умовах підвищеного воєнного ризику;

- точний перелік необхідних товарів, робіт чи послуг із кількісними та, за потреби, технічними характеристиками;
 - орієнтовна вартість потреби та джерело розрахунку вартості;
 - обґрунтування терміновості та кількість осіб, на яких вплине результат;
 - інформація про отриману або очікувану допомогу з інших джерел;
 - контактна особа, відповідальна за приймання та подальше використання допомоги;
 - для обладнання - місце встановлення, відповідальний балансоутримувач і підтвердження можливості експлуатації;
 - для міжбюджетного трансферту - проєкт цільового призначення, бюджетний рахунок / код та інші документи, необхідні за чинним законодавством.
- Наведений перелік має рекомендаційний характер і може уточнюватися залежно від виду підтримки та вимог законодавства.

Додаток 4 до Програми

Паспорт програми

№	Показник	Зміст
1	Назва місцевої цільової програми (МЦП)	Програми підтримки прифронтових територіальних громад України Бібрською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки
2	Підстава для розроблення	Лист начальника Львівської обласної військової адміністрації № 5/42-9245/0/2-26-12.1.1 від 07.08.2026
3	Ініціатор розроблення	Виконавчий комітет Бібрської міської ради
4	Розробник МЦП	Відділ інвестицій та розвитку виконавчого комітету Бібрської міської ради
5	Відповідальний виконавець програми	Дніпропетровська обласна військова адміністрація; Відділ інвестицій та розвитку виконавчого комітету Бібрської міської ради
6	Головний розпорядник бюджетних коштів	Відділ фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради
7	Співвиконавці	Львівська обласна військова адміністрація, Департамент фінансів ЛОДА
8	Строк виконання	2026-2028 роки
9	Мета МЦП	Створення у Бібрській МТГ дієвого, прозорого та законного механізму солідарної підтримки прифронтових територіальних громад України, спрямованого на збереження людського потенціалу, забезпечення безперервності базових послуг, підвищення безпеки і стійкості громад, підтримку дітей та вразливих груп населення, а також сприяння відновленню інфраструктури і розвитку довгострокового міжмуніципального партнерства
10	Зв'язок зі Стратегією розвитку Бібрської МТГ та іншими стратегічними документами	Ні
11	Цільові групи, зокрема жінки / чоловіки, молодь, ветерани / ветеранки, ВПО, особи з інвалідністю, люди старшого віку	Школярі закладів освіти Дніпропетровської області
12	Загальний обсяг фінансування, тис. грн.	2026 - 400,0 тис. гривень; 2027 - у межах бюджетних призначень; 2028 - у межах бюджетних призначень.
13	Джерела фінансування	Місцевий бюджет Бібрської міської територіальної громади
14	Наявність публічних інвестиційних проєктів/програм у складі МЦП	Ні

Додаток 5 до Програми

Завдання і заходи Програми підтримки прифронтових територіальних громад України Бібрською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки

№	Завдання	Захід	Строк	Виконавець	Джерело фінансування	Обсяг за роками, грн	Очікуваний результат	Ознака публічної інвестиції / ID у DREAM
2026 рік								
1	Цивільний захист та безпека	Надання цільових міжбюджетних трансфертів іншим місцевим бюджетам (в т. ч. обласному бюджету Львівської області) на погоджені заходи підтримки та відновлення (фінансування придбання мобільних укриттів для прифронтових і воюючих регіонів)	2026	Виконавчий комітет; відділ фінансів	Місцевий бюджет Бібрської МТГ	400 000,0	Захист школярів під час їх перевезення шкільними автобусами та переміщення до навчальних закладів	Ні
Всього:						400 000,0		

Додаток 6 до Програми

№	Назва показника	Група показника: затрат / продукту / ефективності / якості	Базове значення	План за роками (грн.)	Фактичне значення	Джерело даних	Коментар / відхилення
2026 рік							
1	Надання цільових міжбюджетних трансфертів іншим місцевим бюджетам (в т.ч. обласному бюджету Львівської області) на погоджені заходи підтримки та відновлення (фінансування придбання мобільних укриттів для прифронтових і воюючих регіонів)	<u>Затрат</u> Обсяг витрат з надання субвенції з місцевого бюджету <u>Продукту</u> Кількість бюджетів, громад, (установ), яким надається субвенція з місцевого бюджету <u>Ефективності</u> Середні витрати на 1 бюджет, громаду (установу), яким надається субвенція з місцевого бюджету <u>Якості</u> Питома вага надання субвенції з місцевого бюджету до заявленої потреби	0	400 000,0	-	Звернення начальника Львівської обласної військової адміністрації	-
Всього:			X	400 000,0	X	X	X

Результативні показники Програми підтримки прифронтових територіальних громад України Бібрською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки

Додаток 7 до Програми

Обсяги та джерела фінансування Програми підтримки прифронтових територіальних громад України Бібрською міською територіальною громадою на 2026-2028 роки

№	Джерело фінансування	2026	2027	2028	Усього
1	Бюджет Бібрської МТГ	400 000,0	у межах бюджетних призначень	у межах бюджетних призначень	400 000,0
2	Державний бюджет / субвенції	-	-	-	-
3	Обласний бюджет	-	-	-	-
4	Кошти міжнародної технічної допомоги / гранти	-	-	-	-
5	Кредити / запозичення / місцеві гарантії	-	-	-	-
6	Інші джерела, не заборонені законодавством	-	-	-	-
Усього		400 000,0	x	x	400 000,0

Бібрський міський голова

Роман ГРИНУС

Бібрський міський голова _____ Роман Гринус